

|                 |
|-----------------|
| Eingangsstempel |
|-----------------|

**A n t r a g**  
**auf Zuwendung aus Mitteln der Stadt Halle (Saale) für soziale Zwecke**  
**im Haushaltsjahr 20**

|                         |  |                 |         |
|-------------------------|--|-----------------|---------|
| <b>1. Antragsteller</b> |  |                 |         |
| 1.1                     | Name der Selbsthilfegruppe, der Kirchengemeinde bzw. des Vereins   |                 |         |
| 1.2                     | Adresse  |                 |         |
| 1.3                     | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;">Ansprechpartner</td> <td>Telefon</td> </tr> </table>        | Ansprechpartner | Telefon |
| Ansprechpartner         | Telefon  |                 |         |
| 1.4                     | Dachverband  |                 |         |
| 1.5                     | Eintragung Vereinsregister/Gemeinnützigkeitsbescheinigung/Satzung als Anlage beifügen, falls Veränderungen gegenüber dem Vorjahr |                 |         |

|   |   |
|---|---|
| <b>2. Maßnahme</b> (für deren Realisierung Zuwendungen beantragt werden) <sup>1</sup> |   |
| 2.1   | Bezeichnung des Vorhabens   |
| 2.2   | Adresse des Vorhabens   |
| 2.3   | <b>Als Anlage</b> sind die im Anschreiben unter Punkt 1 bis 9 aufgeführten Angaben beizufügen |

|   |   |      |
|---|---|------|
| <b>3. Übersicht der Gesamtkosten</b> <sup>2</sup> |   |      |
| 3.1   | Höhe der Gesamtkosten (detaillierte Aufstellung als Anlage)     | Euro |
| <i>davon</i>                                      |   |      |
| 3.2   | Höhe der Eigenmittel (detaillierte Aufstellung als Anlage)      | Euro |
| 3.3   | beantragte Zuwendungen Dritter (auch wenn noch nicht bestätigt) |      |
|   | Zuwendungsträger  | Euro |
|   | Zuwendungsträger  | Euro |
|   | Zuwendungsträger  | Euro |

|   |             |
|---|-------------|
| <b>4. beim Sozialamt beantragte Zuwendung</b> | <b>Euro</b> |
| <i>davon</i>                                  |             |
| 4.1 Personalkosten <sup>3</sup>               | Euro        |
| 4.2 Sachkosten <sup>4</sup>                   | Euro        |
| 4.3 Investitionskosten <sup>5</sup>           | Euro        |

## 5. Folgende Anlagen sind dem Antrag beigefügt

- „Kurzbeschreibung“ (dient lediglich der Präsentation des Projektes in der Beschlussfassung und **ersetzt nur in Absprache** mit der Bewilligungsbehörde die inhaltliche Projektbeschreibung – siehe Erläuterungen zum Formblatt)
- ausführliche inhaltliche Beschreibung des Projektes mit Angabe der Zielgruppe und dem Durchführungszeitraum (nur für Maßnahmen, die erstmalig gefördert werden sollen)
- bei Maßnahmen über mehrere Jahre: eine Darstellung von Ergebnissen (Anzahl von Veranstaltungen, erreichten Personen, Erfolgsbeschreibung o. Ä.)
- bei Personalkostenförderung: Stellenbeschreibung und Personalkostenblatt
- Gesamtfinanzierungsplan mit detaillierten Angaben über einen angemessenen Eigenanteil sowie Zuschüsse Dritter (**Punkte 3.2 und 3.3 des Antrages**); bei mehrjährigen Vorhaben sind die Folgekosten und ihre voraussichtliche Finanzierung vorzulegen.
- bei Mietkostenförderung: Mietvertrag oder letzte Änderung (bitte überprüfen)
- Kostenschätzung nach DIN 276 bei Zuschüssen für bauliche Investitionsmaßnahmen
- zwei Kostenvoranschläge bei Einzelanschaffungen über 400 Euro sowie Erstausrüstungen
- Nachweis der Vertretungsvollmacht (außer bei Spitzenverbänden der Wohlfahrtspflege)
- Eintrag ins Vereinsregister (bei Neuanträgen)
- einen gültigen Freistellungsbescheid vom Finanzamt (bitte überprüfen)
- bei Satzungsänderungen eine Kopie

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

- 
- 1 **Je Maßnahme** ist ein Antrag einzureichen. Bei mehreren Maßnahmen ist ein Deckblatt mit Kurzfassung aller Anträge beizufügen.
  - 2 Gesamtfinanzierungsplan als Anlage
  - 3 Je Person ist zusätzlich ein Personalkostenblatt (EX 50-027); eine Stellbeschreibung und ein Qualifikationsnachweis beizufügen.
  - 4 detaillierte Aufstellung als Anlage (Einzelfinanzierungsplan)
  - 5 Investitionskosten sind Anschaffungen mit einem Einzelwert > 400 Euro; je Investition sind zwei Kostenvoranschläge vorzulegen.